



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## **PADDno-2024-196**

### **Kalustehankinta Kirjasto**

Padasjoen kirjastossa toteutetaan syyskaudella 2024 investointihankkeena lasten ja nuorten osastojen uudistus. Osa entisistä kalusteista jää käyttöön pyörillä varustettuna. Uusista kalusteista pyydettiin sähköpostitse tarjoukset 29.10.2024 F-inno Oy:ltä, Suomen Kirjastopalvelu Oy:ltä ja Rei-Kaluste Oy:ltä. Kirjastoon aiemmin hankittu yksittäisiä kalusteita kaikilta kolmelta tarjouspyyntöjen toimijalta.

Tarjouspyynnössä pyydettiin erikseen eriteltynä tarjoukset arkkitehtisuunnitelman mukaisesti neljästä uudistettavasta kohteesta, jotka ovat 1. lasten katsomokaluste, 2. nuorten oleilunurkkauksen sohvaryhmä, 3. nuorten osaston pöytäryhmä, (numero 4. lukusalin oleskeluryhmä ei ollut mukana tarjouspyynnössä) ja 5. pyörälliset liikuteltavat lasten kirjahyllyt sekä mahdollisena täydennyshankinta aineistokärryt.

Tarjouksen pohjaksi liitettiin osastouudistuksen arkkitehtisuunnitelma, valokuvia ja toteutetuista osioista sekä mm. mitoitukseltaan tarkennettu kalustelista.

Valintaperusteiksi määriteltiin hinta, toimitusaikataulu 31.12.2024 mennessä sekä kalusteiden soveltuvuus kirjastokäyttöön ja yhteensopivuus kirjaston muuhun aiemmin hankittuun kalustukseen. Tarjouksen sai jättää kaikista osioista tai osasta tarjouskohteita.

Määräaikaan 6.11.2024 mennessä saatiin tarjoukset F-inno Oy:ltä ja Rei-Kaluste Oy:ltä. F-innon tarjous koski kohtia 1, 2, 3 ja 5 ja Rei-kalusteen tarjous kohtia 1, 2, 3 ja 5 sekä täydennyshankintaa. Kumpikin tarjoaja sitoutui vaadittuun kalusteiden toimitusaikatauluun. Erittely tarjotuista kohteista ja kohdekohtaisesta valintaperusteesta on kalusteliitteessä.

Tarjoukset avattiin kirjaston kalustetyöryhmässä 7.11.2024, ja tarjoukset arvioitiin tarjouspyynnössä määritellyin kriteerein.

### **Päätöksen peruste**

19 § Hankinnat

Kunnanhallitus ja lautakunta päättävät hankinnoista ja sopimuksista, joiden kokonaisarvo ylittää hankintalain kansalliset ja EU-kynnysarvot. Viranhaltijat päättävät muutoin hankinnoista ja sopimuksista hankintaohjeen mukaisesti. Kunnassa on laadittu erillinen hankintaohje.

Hankintaoikaisusta päättää sama toimielin tai viranhaltija, joka on tehnyt hankintapäätöksen.

### **Päätös**

Päätän hankkia Padasjoen kirjaston lasten ja nuorten osastojen hyllykalusteet (5975 € ALV 0 %) F-inno Oy:ltä ja lasten katsomokalusteen, nuorten sohva- ja pöytäryhmän sekä aineistokärryt Rei-Kaluste Oy:ltä (11 550 € ALV 0 %).

### **Tiedoksi**

F-inno Oy, Suomen Kirjastopalvelu Oy, Rei-Kaluste Oy

### **Allekirjoitus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Osmo Knaapi  
tekninen johtaja vs

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.padasjoen.fi) 8.11.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§ 35

## Oikaisuvaatimusohje

### HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397 /2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### A Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

#### TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### B Tiedoksianto sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty päätöksessä näkyvänä päivänä

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Päätös on ollut noudettavissa (päivä ja palvelin, tietokannan tai muun tiedoston osoite merkitty päätökseen)

Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

#### C Tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla. Päätös on saatu tiedoksi [päivä ja tiedoksiantotapa päätöksessä]

#### Hankintaohjeita koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaohjeita koskeva vaatimus on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi ohjeita koskevan vaatimuksen nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite

Hankintaohjeita koskeva vaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Padasjoen kunta / hankinta yksikkö  
PL 35, 17501 Padasjoki  
käyntiosoite: Kellosalmentie 20 Padasjoki  
sähköposti: kirjaamo@padasjoki.fi

-----